



COMUNE DI CALANNA
CITTÀ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 40 del 28-12-2017

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (D. LGS. N. 74/2017).

L'anno **duemiladiciassette**, addì **ventotto** del mese di **dicembre**, alle ore **10:30**, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

COGNOME e NOME	QUALIFICA	Presente / Assente
Dr. ROMEO DOMENICO	Sindaco-Presidente	Presente
Sig. MAZZACUA ROCCO	Assessore	Presente
Sign. PRINCI GIUSEPPE	Assessore	Assente

ne risultano presenti n. **2** e assenti n. **1** su n. **3** componenti la Giunta.

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Priolo Elisabetta Luisa Maria

Il Sindaco-Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del servizio, Priolo Elisabetta Luisa Maria ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D. Lgs n.267 del 18-08-2000 ha espresso parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarita' tecnica nel testo riportato dopo il presente deliberando;

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Presidente in merito all'oggetto;

PREMESSO che:

- l'art. 7 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dallo statuto, il Comune e la Provincia adottino regolamenti nelle materie di propria competenza, in particolare per l'organizzazione

ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;

- l'art. 42, comma 2, lettera a), del citato D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce al Consiglio la competenza per la definizione dei criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi;

- l'art. 48, comma 3, del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 demanda alla competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

- l'art. 89 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 al comma 1, precisa che gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, individuando altresì le materie nelle quali si esercita la potestà regolamentare;

- ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 " Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazione ", il quale, all'art. 1, comma 2, reca disposizioni volte ad assicurare una *"migliore organizzazione del lavoro, il rispetto degli ambiti riservati rispettivamente alla legge e alla contrattazione collettiva, elevati standard qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi, l'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa, la selettività e la concorsualità nelle progressioni di carriera, il riconoscimento di meriti e demeriti, la selettività e la valorizzazione delle capacità e dei risultati ai fini degli incarichi dirigenziali, il rafforzamento dell'autonomia, dei poteri e della responsabilità della dirigenza, l'incremento dell'efficienza del lavoro pubblico ed il contrasto alla scarsa produttività e all'assenteismo, nonché la trasparenza dell'operato delle amministrazioni pubbliche anche a garanzia della legalità "*;

DATO ATTO che il Decreto Legislativo 74/2017 ha apportato significative modifiche al D. Lgs. 150/2009 in relazione alla gestione della performance e conseguentemente l'art. 18, disposizioni transitorie e finali, stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati, entro sei mesi dall'entrata in vigore dello stesso decreto 75/2017, ossia entro il 22 dicembre 2017;

DELIBERA DI GIUNTA n. 40 del 28-12-2017 Pag. 2 di 5 - COMUNE DI CALANNA

VISTI altresì, del medesimo D. Lgs. n. 150/2009, gli artt. 16 e 31, che individuano le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali adeguano il proprio ordinamento;

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la delibera n. 121/2010 della Commissione per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, in data 9 dicembre 2010, con la quale viene riconosciuto che l'art. 14 "*Organismo indipendente di valutazione della performance*" del D. Lgs. n. 150/2009 non trova obbligatoria applicazione ai Comuni, stante il mancato rinvio disposto dall'art. 16, comma 2, del medesimo decreto, e che rientra pertanto nella discrezionalità di ciascun Comune scegliere di costituire o meno il nuovo organismo indipendente di valutazione oppure optare per il mantenimento del Nucleo di Valutazione;

RITENUTO di procedere ad adottare norme regolamentari integrative del vigente regolamento degli uffici e dei servizi per adeguarlo alle disposizioni del decreto legislativo n. 150/2009 ed alle modifiche apportate dal D. Lgs. 74/2017;

RICHIAMATO il vigente regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 28.11.2014;

VISTO il "**Regolamento per la Valutazione della Performance**" allegato alla presente deliberazione, che costituisce integrazione e adeguamento del regolamento degli uffici e servizi;

DATO ATTO che il regolamento, con relativi atti e schede, è stato trasmesso alle OO.SS. e alla RSU, ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 21.5.2018, senza che sia pervenuta alcuna richiesta di attivazione della concertazione,

RITENUTO di procedere alla relativa approvazione;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano

D E L I B E R A

di approvare il "**Regolamento per la Valutazione della Performance**", allegato al presente atto per rendersene parte integrante e sostanziale, che costituisce integrazione ed adeguamento del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

di comunicare la presente deliberazione, mediante trasmissione di copia della stessa, alle

rappresentanze sindacali e ai responsabili dei settori;

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- Il Responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D. Lgs 267 del 18.08.2000, esprime parere Favorevole per quanto riguarda la Regolarita' tecnica

Data: 28-12-2017

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Priolo Elisabetta Luisa Maria

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco-Presidente
F.to Dr. ROMEO DOMENICO

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Priolo Elisabetta Luisa Maria

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, ATTESTA che copia della presente deliberazione é stata pubblicata sul sito Web istituzionale di questo comune alla sezione Albo pretorio On-Line accessibile al pubblico (art. 32 c.1 D. Lgs. 18-06-2009, n. 69) per quindici giorni dal 09-04-2019

Dalla residenza comunale, li 09-04-2019

IL Responsabile Pubblicazioni

F.to Musolino Teresa

- La presente deliberazione é stata trasmessa con lettera n. 1190 in data 09.04.2019 ai capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U.

- E' divenuta esecutiva il 28-12-2017:

perché decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 124 D.lgs 267/2000);

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del T.U.);

E' copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 21, comma 2, del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Priolo Elisabetta Luisa Maria

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.2, comma 3, del D.Lgs n.39/1993. **L'originale è agli atti dell'Ente.**

[] **Revocata/modificata** dalla Giunta Comunale con deliberazione N° _____ del _____

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE